

**Оценка коррупционных рисков и  
план минимизации установленных коррупционных рисков  
в ГАУЗ СО «ОСЦМП «Озеро Чусовское»**

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска	Меры, применяемые для минимизации коррупционных рисков
1.	Организация лечебного процесса	-использование своих служебных полномочий должностным лицом при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением своих материальных потребностей либо родственников; -использование в личных целях информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит распространению	Организационные: 1.1. Перераспределение служебных функций; 1.2. Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (системы электронного обмена информацией); 1.3. Совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, принимающих управленческие решения; 1.4. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных действий;
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, в которой руководителем или уполномоченным от имени юридического лица является его родственник	1.5. Ликвидация предпосылок для возникновения ситуаций провокационного характера для получения подарков; 1.6. Отказ от подарков для себя, своих родственников, отказ от передачи подарков другим лицам, если это не связано с выполнением его служебных обязанностей. 1.7. Представление главному врачу
3.	Принятие на работу сотрудника	-предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу	Центра сведений за прошедший календарный год о доходах вне основного места работы своих и супруга (супруги), а также приобретенном в отчетном периоде недвижимом имуществе, принадлежащем на праве собственности (единоличная, общая)
4.	Обращения юридических и физических лиц	-нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций	должностному лицу, супругу (супруге), несовершеннолетним

5.	Составление отчетности	- искажение, предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	<p>членам семьи (для работников, замещающих должности, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками, в соответствии с утвержденным перечнем должностей). При наличии подтверждающих документов допустимо представление сведений в устной форме.</p> <p>1.8. Заполнение декларации о конфликте интересов работниками, замещающими должности, включенные в перечень в соответствии с порядком раскрытия конфликта интересов.</p> <p>1.9. Внесение антикоррупционных обязанностей в должностные инструкции работников.</p> <p>2. Информационные:</p> <p>2.1. Размещение антикоррупционной политики Центра на официальном сайте ГАУЗ СО «ОСЦМР «Озеро Чусовское» и на сервере Центра в общем доступе Z:\ папка «Антикоррупционная политика»</p> <p>3. Методические:</p> <p>3.1. Обучение работников организации по вопросам противодействия коррупции в любых доступных формах: пособия, памятки, проведение индивидуальных консультаций.</p> <p>4. Образовательные:</p> <p>4.1. Правовое просвещение.</p>
----	------------------------	--	---

Приложение № 6  
к приказу главного врача ГАУЗ  
СО «ОСЦМР «Озеро Чусовское»  
от 22 июля 2016 года № 125.

**Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с  
коррупционными рисками**

Главный врач  
Заместитель главного врача по медицинской части  
Заместитель главного врача по юридической и кадровой работе  
Главный бухгалтер  
Главный инженер  
Главная медицинская сестра  
Начальник Планово-экономического отдела

Приложение № 7  
к приказу главного врача ГАУЗ  
СО «ОСЦМР «Озеро Чусовское»  
от 22 июля 2016 года № 125.

**Перечень должностей, на которые распространяется требование  
заполнения декларации о конфликте интересов**

1. Главный врач
2. Заместитель главного врача по медицинской части
3. Заместитель главного врача по юридической и кадровой работе
4. Главный бухгалтер
5. Главная медицинская сестра
6. Заведующий отделением – врач-кардиолог
7. Заведующий отделением – врач-невролог
8. Заведующий отделением – врач функциональной диагностики
9. Заведующий отделением – врач-физиотерапевт
10. Заведующий отделением – врач по лечебной физкультуре
11. Заведующий отделением – врач клинической лабораторной диагностики
12. Заведующий организационно-методическим кабинетом – врач-невролог
13. Заведующий научно-методическим кабинетом - врач-невролог
14. Заведующий аптекой – провизор
15. Заведующий аптечным пунктом – фармацевт
16. Главный инженер
17. Главный энергетик
18. Начальник отдела информации и информационной безопасности
19. Начальник планово-экономического отдела
20. Заведующий производством
21. Начальник гаража
22. Начальник котельной
23. Начальник цеха ХПВ
24. Начальник ОСК
25. Начальник хозяйственного отдела
26. Заведующий магазином
27. Начальник отдела по розливу и реализации воды «Чусовская»

Декларация заполняется при приеме на работу в ГАУЗ СО «ОСЦМР «Озеро Чусовское» и ежегодно работниками, состоящими в трудовых отношениях с ГАУЗ СО «ОСЦМР «Озеро Чусовское» в соответствии с настоящим перечнем, а также при выявлении конфликта интересов.